



# REGOLAMENTO PER LA SELEZIONE E LA NOMINA DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI SEGRETARI REGIONALI



# CROCE ROSSA ITALIANA

## REGOLAMENTO PER LA SELEZIONE E LA NOMINA DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI SEGRETARI REGIONALI

*Revisione 1 del 23 settembre 2016*



Croce Rossa Italiana

### 1. OGGETTO ED AMBITO DI APPLICAZIONE

- 1.1 Il presente Regolamento, previsto dall'articolo 28.3. dello Statuto dell'Associazione della Croce Rossa Italiana, ed in armonia con le altre disposizioni in esso contenute, determina le caratteristiche principali del processo di nomina del Segretario Generale dell'Associazione della Croce Rossa Italiana (di seguito anche "Segretario Generale") e dei Segretari dei Comitati Regionali dell'Associazione della Croce Rossa Italiana (di seguito anche "Segretari Regionali"), e ne disciplina le modalità di selezione e gestione della fase di reclutamento in conformità alle leggi che regolano la materia, allo Statuto dell'Associazione, al Codice Etico e ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro.



### TITOLO I – DEL SEGRETARIO GENERALE

#### **2. CRITERI GENERALI DI NOMINA**

- 2.1 I processi di selezione, gestione della fase di reclutamento del Segretario Generale si ispirano ai seguenti criteri:
- trasparenza delle procedure di reclutamento e selezione in termini di snellezza, tempestività e valorizzazione delle capacità e dei meriti;
  - premialità in base alle competenze e alla perfetta comprensione delle esigenze dell'Associazione;
  - valorizzazione delle professionalità già presenti all'interno della classe dirigente dell'Associazione;
  - pari opportunità in ottica di arricchimento professionale.

#### **3. SELEZIONE DEL PERSONALE**

- 3.1 Fatto salvo quanto disposto dallo Statuto, la nomina del Segretario Generale avviene mediante selezione per titoli e/o colloqui, volta alla verifica della professionalità richiesta rispetto alla posizione.
- 3.2 La selezione può avvenire attraverso società specializzate nella ricerca e selezione di manager e dirigenti o previa pubblicazione di un avviso sul sito dell'Associazione o mediante candidature spontanee.
- 3.3 L'Associazione si riserva la facoltà di dare, a propria discrezione, ulteriore pubblicità al processo di selezione attraverso comunicazione istituzionale a mezzo stampa o attraverso portali di selezione del personale, previa verifica della disponibilità economica.
- 3.4 Le procedure di selezione sono svolte con modalità che ne garantiscono l'imparzialità, l'economicità, l'efficacia e la celerità dell'espletamento ricorrendo, ove necessario, all'ausilio di sistemi automatizzati diretti anche a realizzare forme di preselezione.
- 3.5 Possono accedere alle candidature mediante selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti generali:
- cittadinanza italiana o di altri Paesi appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di legge;
  - maggiore età;
  - idoneità fisica all'impiego;
  - godimento dei diritti civili e politici.
- 3.6 I candidati devono possedere, oltre ai requisiti generali di cui ai precedenti commi, i seguenti requisiti minimi specifici per la posizione:
- esperienza in Associazioni o pubbliche amministrazioni o NGO o imprese operanti nel settore socio-sanitario, della protezione civile e dell'emergenza, per un periodo di almeno cinque anni;
  - esperienza di *management* di imprese/associazioni/organizzazioni con almeno 250 dipendenti, negli ultimi cinque anni e per un minimo di due anni;
  - precedenti responsabilità di bilanci di imprese/associazioni/organizzazioni per un valore di almeno dieci milioni di fatturato;



- d. esperienza professionale di direzione di strutture/organizzazioni/imprese nell'ambito sociale o sanitario o dell'emergenza o della protezione civile;
- e. aver ricoperto, per un periodo di almeno due anni, ruoli o incarichi di responsabilità all'estero presso organismi internazionali;
- f. la conoscenza di almeno due lingue ufficiali della Federazione Internazionale delle Società di Croce Rossa e Mezzaluna Rossa.
- 3.7 È privilegiata nel percorso di valutazione dei candidati la provenienza interna all'Associazione o del possesso delle seguenti caratteristiche:
- conoscenza della normativa e/o dei principi concernenti l'organizzazione, i compiti e l'ordinamento della Croce Rossa Italiana e del Movimento Internazionale della Croce Rossa e della Mezzaluna Rossa e/o il diritto internazionale umanitario;
  - conoscenza delle *policy* e dei principali documenti del Movimento in particolare Strategia 2020, Accordi di Siviglia, *Sphere*, Codice di condotta, *Stay Safe*, *Disaster Response Law*;
  - conoscenza della normativa italiana sul terzo settore (*no profit*).
- 3.8 Il Presidente Nazionale, anche ricorrendo all'ausilio di una società esterna incaricata, individua una c.d. "*short list*" di un numero di tre candidati selezionati sulla base dei criteri sopra indicati, da sottoporre al Consiglio Direttivo Nazionale per la successiva scelta e la conseguente nomina.
- 3.9 Esperita la procedura di selezione, il Consiglio Direttivo Nazionale, nell'ambito dei tre candidati proposti, nomina il Segretario Generale e dà mandato agli uffici preposti di stipulare il contratto individuale di lavoro.
- 4. AVVISO DI SELEZIONE**
- 4.1 L'avviso di selezione deve contenere:
- a. il profilo professionale del Segretario Generale così come indicato nello Statuto e nel Regolamento relativo;
  - b. i requisiti di ammissione;
  - c. i titoli preferenziali;
  - d. il C.C.N.L. applicato;
  - e. la sede di lavoro;
  - f. il termine perentorio di invio della domanda di selezione;
  - g. i criteri di valutazione;
  - h. la società di ricerca di *executive manager* incaricata della selezione.
- 4.2 Le modifiche degli avvisi e/o eventuali integrazioni sono rese note con le medesime modalità descritte nei punti precedenti.
- 5. ESPLETAMENTO DELLA SELEZIONE**
- 5.1 Il Presidente Nazionale, con il supporto eventuale di una società esterna specializzata in selezione di *executive manager*, può effettuare la valutazione dei candidati da sottoporre al Consiglio Direttivo Nazionale nelle modalità sotto elencate:
- a. verifica la sussistenza dei requisiti minimi di ammissione;
  - b. analizza i *curriculum* e sulla base del contenuto effettua una prima selezione di candidati. I criteri di valutazione saranno così articolati:



- i. numero di anni di esperienza professionale in ambito associativo, con particolare riferimento alle organizzazioni di livello internazionale (30/100 pt);
  - ii. numero di anni di esperienza in ruoli apicali (30/100 pt);
  - iii. conoscenza del contesto di riferimento dell'Associazione (20/100 pt);
  - iv. partecipazione a gruppi di lavoro interdisciplinari in contesti associativi caratterizzati da grande complessità (10/100 pt);
  - v. numero di lingue ufficiali della FICR conosciute, quale elemento migliorativo rispetto al requisito minimo per la posizione (10/100pt);
- c. individua la *short list* di tre candidati da sottoporre al Consiglio Direttivo Nazionale;
- d. rendiconta le attività all'Associazione.

### 6. RICORSO ALLE GRADUATORIE

- 6.1 Non è ammesso il ricorso alle graduatorie di selezione, ma in caso di utilizzo di società esterna di selezione, è fatto obbligo di consegnare tutto il materiale relativo al processo valutativo e di selezione all'Associazione.



### TITOLO II – DEI SEGRETARI REGIONALI

#### **7. NORME GENERALI**

- 7.1 Gli atti di nomina dei Segretari Regionali sono adottati, secondo le rispettive competenze, dal Consiglio Direttivo Regionale, che li trasmette al Consiglio Direttivo Nazionale e al Segretario Generale per la formalizzazione del contratto.
- 7.2 Il Segretario Regionale risponde del raggiungimento degli obiettivi che il Consiglio Direttivo Regionale gli affida.
- 7.3 Il Segretario Regionale resta in carica fino al termine del mandato del rispettivo Consiglio Direttivo Regionale.
- 7.4 Il Segretario Regionale, nel quadro dello specifico mandato regionale, opera in conformità con il Regolamento di contabilità e organizzazione della Croce Rossa Italiana.
- 7.5 Il trattamento giuridico ed economico del Segretario Regionale è in capo al Comitato Nazionale che esercita i poteri datoriali.

#### **8. CRITERI GENERALI DI NOMINA**

- 8.1 I processi di selezione, gestione della fase di reclutamento del Segretario Regionale sono assicurati dal Segretariato dell'Associazione e si ispirano ai seguenti criteri:
  - a. trasparenza delle procedure di reclutamento e selezione in termini di snellezza, tempestività e valorizzazione delle capacità e dei meriti;
  - b. premialità in base alle competenze e alla perfetta comprensione delle esigenze dell'Associazione;
  - c. valorizzazione delle professionalità già presenti all'interno della classe dirigente dell'Associazione;
  - d. pari opportunità in ottica di arricchimento professionale.

#### **9. SELEZIONE DEL PERSONALE**

- 9.1 Fatto salvo quanto disposto dallo Statuto, la nomina del Segretario Regionale avviene mediante selezione per titoli e/o colloqui, volta alla verifica della professionalità richiesta rispetto alla posizione.
- 9.2 La selezione può avvenire tramite il supporto di società specializzate nella ricerca e selezione di quadri, e previa pubblicazione di un avviso sul sito *web* dell'Associazione o mediante candidature spontanee.
- 9.3 L'Associazione si riserva la facoltà di dare, a propria discrezione, ulteriore pubblicità al processo di selezione attraverso comunicazione istituzionale a mezzo stampa o attraverso portali di selezione del personale, previa verifica della disponibilità economica.
- 9.4 Le procedure di selezione sono svolte con modalità che ne garantiscono l'imparzialità, l'economicità, l'efficacia e la celerità dell'espletamento ricorrendo, ove necessario, all'ausilio di sistemi automatizzati diretti anche a realizzare forme di preselezione.
- 9.5 Possono accedere alle candidature mediante selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti generali:



- a. cittadinanza italiana o di altri Paesi appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di legge;
- b. maggiore età;
- c. idoneità fisica all'impiego;
- d. godimento dei diritti civili e politici.
- 9.6 I candidati devono possedere, oltre ai requisiti generali di cui ai precedenti commi, almeno tre dei seguenti requisiti minimi specifici per la posizione:
- a. esperienza in associazioni o pubbliche amministrazioni o organizzazioni non governative o imprese operanti nel settore socio-sanitario, della protezione civile e dell'emergenza, per un periodo di almeno due anni;
- b. esperienza di *management* in imprese/associazioni/organizzazioni con almeno dieci dipendenti, negli ultimi cinque anni e per un periodo minimo di un anno;
- c. esperienza in gestione di bilanci di imprese/associazioni/organizzazioni per un valore di almeno cinquecentomila euro di fatturato o responsabilità diretta del *budget* di progetti/programmi/convenzioni per lo stesso valore;
- d. conoscenza della lingua inglese parlata e scritta.
- 9.7 Rappresenta condizione preferenziale nel percorso di valutazione dei candidati il possesso delle seguenti caratteristiche:
- a. provenienza interna all'Associazione;
- b. conoscenza della normativa e/o dei principi concernenti l'organizzazione, i compiti e l'ordinamento della Croce Rossa Italiana e del Movimento Internazionale della Croce Rossa e della Mezzaluna Rossa e/o il diritto internazionale umanitario;
- c. conoscenza delle *policy* e dei principali documenti del Movimento in particolare Strategia 2020, Accordi di Siviglia, *Sphere*, Codice di condotta, *Stay Safe*, *Disaster Response Law*;
- d. conoscenza della normativa italiana sul terzo settore (*no profit*);
- e. esperienza nella gestione di procedure di acquisizione di beni e servizi, secondo la normativa privata e/o pubblica;
- f. conoscenza delle normative regionali nell'area dell'integrazione socio-sanitaria relativa alla Regione per cui si applica;
- g. esperienza professionale di direzione di strutture/organizzazioni/imprese nell'ambito sociale o sanitario o dell'emergenza o della protezione civile;
- h. aver ricoperto, per un periodo di almeno un anno, ruoli o incarichi di responsabilità all'estero presso organismi internazionali;
- i. conoscenza di ulteriori lingue ufficiali della Federazione Internazionale delle Società Nazionali di Croce Rossa e Mezzaluna Rossa;
- j. possesso di laurea in discipline economiche, giuridiche, delle scienze umane, sociali e sanitarie.
- 9.8 È causa di esclusione della candidatura per incompatibilità con il ruolo:
- a. aver ricoperto negli ultimi tre anni ruoli che possano comportare evidente rischio di interessi privati;
- b. avere legami di coniugio o di diretta parentela o affinità (sino al secondo grado) con componenti del relativo Consiglio Direttivo Regionale.
- 9.9 Una commissione composta dal Segretario Generale (o suo delegato), dal Presidente Regionale competente (o suo delegato) e da un membro della Consulta Nazionale, anche ricorrendo all'ausilio di una società esterna incaricata,





individua una c.d. “*short list*” di un numero di tre candidati selezionati sulla base dei criteri sopra indicati, che il Presidente Regionale sottopone al Consiglio Direttivo per la successiva scelta e la conseguente nomina.

- 9.10 Esperita la procedura di selezione, il Consiglio Direttivo Regionale, nell’ambito dei tre candidati proposti, nomina il Segretario Regionale e chiede al Segretario Generale di stipulare il relativo contratto individuale di lavoro.

### 10. AVVISO DI SELEZIONE

10.1 L’avviso di selezione deve contenere:

- a. il profilo professionale del Segretario Regionale, così come indicato nello Statuto e nel Regolamento;
- b. i requisiti di ammissione;
- c. i titoli preferenziali;
- d. il C.C.N.L. applicato;
- e. la sede di lavoro;
- f. il termine perentorio di invio della domanda di selezione;
- g. i criteri di valutazione;
- h. la società di ricerca personale (solo nel caso di incarico esterno per la selezione).

10.2 Le modifiche degli avvisi e/o le eventuali integrazioni sono rese note con le medesime modalità descritte nei punti precedenti.

### 11. ESPLETAMENTO DELLA SELEZIONE

11.1 La commissione di cui al punto 9.9, con il supporto eventuale di una società esterna specializzata in selezione di Quadri, effettua la valutazione dei candidati con le modalità sotto elencate:

- a. verifica della sussistenza dei requisiti minimi di ammissione;
- b. analisi dei *curriculum* e, sulla base del contenuto, effettua una prima selezione dei candidati. I criteri di valutazione sono così articolati:
  - i. numero di anni di esperienza professionale in ambito associativo o di organizzazioni no profit o socio-sanitarie (25/100 pt);
  - ii. numero di anni di esperienza in ruoli apicali (20/100 pt);
  - iii. numero di dipendenti (oltre i dieci) gestiti sotto la propria responsabilità (5/100 pt);
  - iv. valore di bilancio (oltre i 500.000 euro) gestito direttamente sotto la propria responsabilità (10/100 pt);
  - v. numero di anni di esperienza nella gestione di procedure per l’acquisizione di beni e servizi (5/100 pt);
  - vi. conoscenza del contesto di riferimento dell’Associazione e della normativa specifica del non profit o regionale di riferimento (15/100 pt);
  - vii. partecipazione a gruppi di lavoro interdisciplinari in contesti associativi caratterizzati da grande complessità o di livello internazionale (5/100 pt);
  - viii. numero di lingue ufficiali della Federazione Internazionale di Croce Rossa e Mezzaluna Rossa conosciute, quale elemento migliorativo rispetto al requisito minimo per la posizione (5/100 pt);



# CROCE ROSSA ITALIANA

## REGOLAMENTO PER LA SELEZIONE E LA NOMINA DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI SEGRETARI REGIONALI

Revisione 1 del 23 settembre 2016



Croce Rossa Italiana

- ix. laurea triennale, magistrale o master in discipline di cui al punto 3.7 (10/100 pt);
- c. individuazione della *short list* di tre candidati da sottoporre al Consiglio Direttivo Regionale;
- d. rendicontazione delle proprie attività all'Associazione.

### 12. RICORSO ALLE GRADUATORIE

12.1 Non è ammesso il ricorso alle graduatorie di selezione.

12.2 In caso di utilizzo di società esterna di selezione, all'Associazione è fatto obbligo di conservazione di tutto il materiale relativo al processo valutativo e di selezione.



### TITOLO III – DISPOSIZIONI FINALI

#### **13. REGOLAMENTAZIONE DI SINGOLI ISTITUTI**

- 13.1 Quanto non esplicitamente previsto dalle disposizioni contenute nei precedenti articoli è oggetto di specifici atti di indirizzo approvati dal Consiglio Direttivo Nazionale e di organizzazione emanati dal Segretario Generale, ciascuno secondo le rispettive competenze, sulla base delle norme vigenti in materia, delle disposizioni dei contratti collettivi, dello Statuto e del Codice Etico nonché dei principi del presente Regolamento.
- 13.2 Specifici adattamenti al presente Regolamento, concordati con i rispettivi Presidenti, sono adottati dal Segretario Generale per le Province Autonome di Trento e di Bolzano.
- 13.3 In via transitoria e sino al 31 dicembre 2017, può avere accesso alle posizioni di Segretario regionale il personale di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 28 settembre 2012, n. 178.

# CROCE ROSSA ITALIANA

## REGOLAMENTO PER LA SELEZIONE E LA NOMINA DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI SEGRETARI REGIONALI

Revisione 1 del 23 settembre 2016



Croce Rossa Italiana

### TAVOLA DELLE REVISIONI DEL PRESENTE REGOLAMENTO

<i>N.</i>	<i>Data della delibera del Consiglio Direttivo Nazionale</i>	
0	28 maggio 2016	<i>Approvazione</i>
1	23 settembre 2016	<i>Prima revisione</i>
2	=====	<i>Seconda revisione</i>
3	=====	<i>Terza revisione</i>
4	=====	<i>Quarta revisione</i>
5	=====	<i>Quinta revisione</i>